



## 施設ご利用のご案内

～ ご利用の前にお読みください ～

1. ご予約後でも、コミュニティ主催事業および協議会会長が必要と認めた場合は、コミュニティが優先的に使用させていただきます。(予約日の1ヵ月前までにはご連絡します)
2. キャンセル料は1週間前から発生いたしますのでご注意ください。  
(6日前から前日までは室料の半額、当日は室料全額)
3. ご予約のキャンセルや変更は、事務局窓口までお越しくください。お電話ではお受けしておりません。(FAXでの申請書提出は可)
4. 利用料は、ご利用日にお支払ください。(受付で利用報告書の記入をして下さい)
5. 館内での物品販売、作品展示、はり紙や押しピン・ネジ等を壁に打つことはご遠慮ください。
6. 必要な備品は各自でご持参ください。館内の備品を使用する場合は事前に事務局までお申し出ください。(貸出ししていない備品もございます)
7. 室内での飲食は、原則禁止です。飲食はサロンにてお願いします。やむおえない場合に限り、事前に「飲食申請書」をご提出ください。
8. 利用時間(準備、清掃時間含む)は厳守してください。また、ご利用の人数や時間にかかわらず、使用後は掃除機、モップがけを行い退室してください。

★掃除機とモップ…サロンの自動販売機横と介護予防室前の廊下にあります

和室、調理室、会議室は室内に置いてあります

★戸締り…窓は施錠し、カーテンは閉めてください

★ゴミ…お持ち帰りください



皆さんが気持ちよくご利用いただけますようご協力をお願いいたします

赤間地区コミュニティ運営協議会